



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Sofia Stevens

Via Gorizia, 14 - 73014 Gallipoli

Tel. 0833 202203 Fax 0833 202203

leic87700g@istruzione.it - leic87700g@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 91012580758

Sito: https://www.icgallipolisofiaastevens.edu.it/



prot. n. _____ del _____

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SEZIONE PRIMAVERA

Al Dirigente scolastico dell'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SOFIA STEVENS - GALLIPOLI (LE)

Il/la sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

CHIEDE

l'iscrizione del/della bambino/a _____ (cognome e nome)

Alla Sezione PRIMAVERA dell'Istituto Comprensivo Statale Sofia Stevens Gallipoli (LE) per l'as 2025-26 presso il plesso di Via Giorgio da Gallipoli

chiede di avvalersi,

sulla base del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali oppure, se attivo

orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2024) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono due anni entro il 31 dicembre 2025.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- Il/la bambino/a _____ (cognome e nome) _____ (codice fiscale)

- è nato/a a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

- Via/Piazza _____ n. _____ tel. casa _____

cell. Padre _____ cell. Madre _____

Ha presentato domanda di iscrizione presso altra Sezione Primavera si no

Ha frequentato il nido si no

DATI ANAGRAFICI DEI GENITORI

PADRE

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ Prov. (____) il _____
codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e.mail _____ @ _____
sede lavorativa Via _____ comune _____

MADRE

Cognome _____ Nome _____
nata a _____ Prov. (____) il _____
codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e.mail _____ @ _____
sede lavorativa Via _____ comune _____

La propria famiglia convivente è composta oltre al bambino da:

N.	Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Parentela
1				
2				
3				
4				
5				

Informazioni sull'alunno/a

- Alunno/a ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie secondo il D.lgs 73 del 07/06/2017 convertito con modificazioni in Legge n. 119 del 31 luglio 2017 si no
- Alunno con disabilità si no
- Alunno/a orfano di entrambi i genitori o in affidamento ai servizi sociali si no
- Alunno/a con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dal Servizio Sociale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale si no
- Alunno/a nel cui nucleo anagrafico è presente un solo adulto convivente si no
- Alunno/a con entrambi i genitori lavoratori si no
- Alunno/a con allergie/intolleranze alimentari certificate si no

Firma di autocertificazione _____

(Legge 127 del 1997, D.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo Art. 13 del Reg. UE n. 679/2016, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Data _____

Firma * _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter, e 337 quater del codice civile, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Reg. UE 679/2016 e D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni

1) **Criteria per l'iscrizione degli alunni alla Sezione Primavera** (Criteria approvati con delibera n. 33 della seduta del Consiglio di Istituto del 13 dicembre 2024)

Nella formazione di più sezioni Primavera si deve garantire, per quanto possibile, la costituzione di gruppi – sezione con:

- Equilibrio numerico degli alunni
- Equilibrio numerico tra maschi e femmine

La composizione delle sezioni può subire variazioni finalizzate alla soluzione di problemi emersi “in itinere”.

1) Liste di attesa nel plesso della Sezione Primavera

In caso di impossibilità ad accogliere tutte le richieste di nuova iscrizione alla Sezione Primavera, verrà stilata una lista d'attesa utilizzando i seguenti criteri di priorità:

1. Bambini con disabilità, in carico ai servizi sociali o con situazione familiare particolarmente disagiata, purché documentata dal servizio sociale **(p. 4)**;
2. Bambini nel cui nucleo anagrafico è presente un solo adulto convivente opportunamente documentato **(p. 3)**;
3. Bambini i cui genitori lavorano entrambi opportunamente documentato **(p. 2)**;
4. Bambini residenti nel Comune di Gallipoli **(p.1)**.

A ciascun alunno verrà assegnato il punteggio della priorità prevalente, che andrà da punti 4 (attribuiti alla prima delle priorità) a punti 1 (attribuiti all'ultima delle priorità). La priorità prevalente dà diritto al punteggio maggiore, in caso di parità avrà precedenza il bambino con maggiore età (vale la data di nascita), a parità anche di età, in via residuale si procederà ad un pubblico sorteggio.

Nel caso di iscritti oltre la scadenza del termine si formerà un'unica graduatoria della lista di attesa, che sarà utilizzata sia per gli ammessi alla frequenza all'inizio del percorso sia per ammettere bambini in itinere, qualora si liberassero dei posti.

Gli alunni **anticipatori** sono inseriti **sempre in coda alla eventuale lista di attesa**.

In ogni caso, prima dell'inizio dell'anno scolastico di riferimento sono resi noti gli ammessi, inclusi gli anticipatori. Eventuali iscrizioni successive saranno considerate sempre in lista di attesa.

In caso di rinuncia alla frequenza i genitori o esercenti responsabilità genitoriale dovranno dare comunicazione **entro e non oltre 5 giorni dal ritiro** del bambino per consentire lo scorrimento della graduatoria.

Data

Firma per presa visione
